

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Кировградская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Принято
Советом учреждения
« 9 » апреля 2020 г



«Утверждаю»
Директор ГБОУ СО
«Кировградская школа-интернат»
О.В.Паршутина
« 10 » апреля 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП) с использованием различных образовательных технологий, по позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ)
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»
- Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. Приказом Министерства образования и науки № 1599 от 19.12.2014 года
- Постановлением Государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286 – 15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным

общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

- Уставом и локальными нормативными актами ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» (далее – школа)

1.2. В Положении определяется:

- Порядок организации образовательной деятельности обучающихся с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации АООП с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Порядок оформления классных журналов
- Алгоритм деятельности педагогических работников школы по реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Порядок организации сопровождения обучающихся в процессе реализации СИПР опосредовано (на расстоянии) с применением электронных ресурсов
- Алгоритм деятельности педагогических работников школы по организации сопровождения обучающихся в процессе реализации СИПР опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов и средств связи.

2. Компетенция Школы при реализации АООП образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Школа вправе применять различные образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации АООП или ее частей с применением различных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации АООП с применением различных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций,

оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением различных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно цифровой форме в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 № 25-ФЗ «об архивном деле в российской федерации»;
- осуществляет контроль процесса обучения опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий, анализ и учет результатов обучения.

2.4. При реализации АООП с применением различных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и /или с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающихся, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3. Алгоритм деятельности педагогических работников школы по реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями АООП вариант 1) с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Мероприятия	Результат
Подготовительный этап		
1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	<p>На официальном сайте ОО размещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационное сообщение администрации школы о переходе на образовательную деятельность с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, дате её начала • информация о возможных вариантах взаимодействия с педагогическими работниками с использованием

		<p>электронных ресурсов : эл.почты, мессенджеров – WhatsApp, Viber, Skype, Zomm тел.связь</p> <ul style="list-style-type: none"> • родителям (законным представителям) обучающихся вручается уведомление: <ul style="list-style-type: none"> а) о дате начала образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий б) о возможных вариантах обмена информации с педагогическими работниками с использованием электронных ресурсов
2	Опрос, анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	<p>Определение оптимальных форм взаимодействия школы с родителями (законными представителями) обучающихся. Составление классными руководителями сводной таблицы с указанием форм взаимодействия школы с родителями</p>
3	Составление графика консультаций	<p>График консультаций педагогическими работниками Школы родителей (законных представителей) обучающихся.</p>
Организационно-действенный этап		
4	Разработка бланков с заданиями	<p>В соответствии с рабочей программой учебного или коррекционного курса каждый педагог подбирает, разрабатывает задания и упражнения для обучающихся и оформляет бланк с заданиями к изучаемой теме в электронном виде. При разработке бланков с заданиями по темам программы учитывается индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся.</p> <p><i>Примечание: в период реализации АООП с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) целесообразно подбирать задания на повторение и закрепление ранее изученного материала</i></p>
5	Формирование электронной папки с заданиями	<p>Электронная папка с заданиями формируется на одну неделю в соответствии с расписанием учебных и коррекционных занятий, утвержденным на начало учебного года. Бланки с заданиями структурируются по учебным предметам и коррекционным курсам</p>
6	Передача электронной папки с заданиями родителям (законным представителям)	<p>Передача электронной папки с заданиями родителям (законным представителям) осуществляется педагогическими работниками, классным руководителями способом,</p>

		указанным родителями при опросе
7	Консультирование родителей (законных представителей)	Консультированием родителей (законных представителей) педагогическими работниками по выполнению заданий осуществляется с использованием средств связи и электронных ресурсов по графику консультаций и инд. запросу родителей
8	Контроль выполнения заданий	Педагогические работники осуществляют контроль выполнения заданий в назначенный срок, определяемый педагогом. <i>Примечание: способы контроля выполнения заданий могут быть разными в зависимости от вида работ:</i> <ul style="list-style-type: none"> • графические задания, письменные работы могут быть переданы учителю на проверку через эл.почту в виде скан копии • фотографии выполненного задания через WhatsApp, Viber, WK • выполнение практических заданий по формированию навыков самообслуживания, устных заданий можно передавать в форме видео или фотоотчета
9	Текущая и промежуточная аттестация	Оценивание выполненных заданий осуществляется учителем в соответствии с Положением Школы о текущей и промежуточной аттестации и порядком проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации АООП с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяемым Положением о реализации АООП (вариант 1) образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
10	Оформление классных журналов	Классный журнал заполняется в соответствии с недельным расписанием уроков. Темы уроков указываются в соответствии с рабочей программой учебного, коррекционного курса. В журнале напротив темы в разделе «Домашнее задание» указывается «опосредованно». Отметки выставляются учителем за выполненные работы обучающимися.

Примечание: в случаях, когда передача электронной папки с заданиями не представляется возможной по причине отсутствия технических возможностей у семьи, электронные материалы распечатываются. Папка с бланками заданий в печатном виде передается педагогическими работниками родителям (законным представителям) через пункт обмена, организованный в фойе школы. Родители (законные представители) в обозначенный срок возвращают заполненные бланки с заданиями, практические работы, фото материалы обучающихся в пункт обмена. Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется посредством телефонной связи.

4. Алгоритм деятельности педагогических работников Школы по организации сопровождения обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 2) в процессе реализации специальных индивидуальных программ развития (далее-СИПР) опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов

В целях реализации АООП образования обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 2) педагогические работники Школы организуют сопровождение каждого обучающегося в процессе реализации СИПР на дому.

№ п/п	Мероприятия	Результат
Подготовительный этап		
1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	<p>На официальном сайте ОО размещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационное сообщение администрации школы о переходе на образовательную деятельность с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, дате её начала • информация о возможных вариантах взаимодействия с педагогическими работниками с использованием электронных ресурсов : эл.почты, мессенджеров – WhatsApp, Viber, Skype, Zomm тел.связь • родителям (законным представителям) обучающихся вручается уведомление: <ol style="list-style-type: none"> а) о дате начала образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий б) о возможных вариантах обмена информации

		с педагогическими работниками с использованием электронных ресурсов
2	Опрос, анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	<p>Определение оптимальных форм взаимодействия школы с родителями (законными представителями) обучающихся.</p> <p>Составление классными руководителями сводной таблицы с указанием форм взаимодействия школы с родителями</p>
3	Составление графика консультаций	График консультаций педагогическими работниками Школы родителей (законных представителей) обучающихся.
Организационно-действенный этап		
4	Разработка бланков с заданиями для обучающихся и рекомендаций для родителей (законных представителей)	<p>Разработка заданий, объем, и содержание которых определяются индивидуальными возможностями каждого обучающегося в рамках утвержденной и согласованной с родителями (законными представителями) СИПР.</p> <p>Электронную папку с заданиями и рекомендациями для родителей формируют все члены экспертной группы, принимают участие в разработке СИПР.</p> <p>При разработке заданий и рекомендаций для родителей используются методические рекомендации и видеоматериалы, размещенные на интернет-сайте УМКСИПР.РФ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. раздел «Содержательный» 2. меню «Содержание образования» 3. вкладка «Возможные результаты и методические рекомендации по учебным предметам/ «Возможные результаты и методические рекомендации по коррекционным курсам» 4. вкладка с наименованием предмета 5. вкладка с наименованием раздела программы 6. вкладка с наименованием темы урока 7. выбор вкладки по конкретным формируемым действиям, выбираем материал для занятий или просмотр обучающего видеофильма <p>карточки для занятий с ребенком в домашних условиях, фрагменты по формированию какого – либо конкретного действия можно найти в разделе по каждому учебному предмету или коррекционному курсу.</p> <p><i>Примечание: при разработке заданий и рекомендаций для родителей следует ориентироваться на уровень актуального развития обучающегося. Наибольшее внимание уделять формированию навыков самообслуживания, социально-бытовых умений, организации развивающих игр и досуга, а также закреплению предметно-практических действий, которые формировались в течение предыдущего периода обучения.</i></p>

5	Опосредованное (на расстоянии) сопровождение обучающихся в процессе реализации СИПР	Опосредованное (на расстоянии) сопровождение обучающихся педагогическими работниками Школы в процессе реализации СИПР включает: 1. передачу разработанных заданий, рекомендаций родителям 2. консультирование родителей по вопросам реализации рекомендаций и выполнении заданий 3. фиксацию отчета о выполнении рекомендаций и выполнении заданий взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется способом, указанным ими при анкетировании или опросе на подготовительном этапе с применением электронных ресурсов, посредством тел.связи. отчет о выполнении родителями рекомендаций или заданий о совместной бытовой и практической деятельности с детьми может принять педагог в устной форме (по телефону), эл.почте, через мессенджеры: WhatsApp. Viber. Skype.Zoom
6	Промежуточная аттестация обучающихся (оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребенка по итогам учебного года)	Промежуточная аттестация обучающихся с ТМНР осуществляется в соответствии с Положением Школы о текущей и промежуточной аттестации обучающихся по АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями), вариант 2 <i>Примечание</i> б промежуточная аттестация осуществляется по результатам выполненных заданий, представленных родителями (законными представителями) для контроля и оценки, которую осуществляет экспертная группа – все специалисты, участвующие в разработке и реализации СИПР. Задача экспертной группы – выработка согласованной оценки достижений в сфере жизненных компетенций
7	Оформление классных журналов	Классный журнал заполняется в соответствии с недельным расписанием уроков. Темы уроков указываются в соответствии с рабочей программой учебного (коррекционного) курса. В журнале напротив темы указывается «опосредованно». Отметки не выставляются с 1 по 4 классы.

Примечание: в случаях, когда передача электронной папки с заданиями не представляется возможной по причине отсутствия технических возможностей у семьи, электронные материалы распечатываются. Папка с бланками заданий в печатном виде передается педагогическими работниками родителям (законным представителям) через пункт обмена, организованный в фойе школы. Родители (законные представители) в обозначенный срок возвращают заполненные бланки с заданиями, практические работы, фото материалы обучающихся в пункт обмена. Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется посредством телефонной связи.

5. **Порядок осуществления текущего контроля результатов обучения.**

- 5.1. Текущий контроль результатов обучения проводится учителем. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»
- 5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при обучении опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения осуществляется с системой оценивания, применяемой в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»
- 5.3. Отметки, полученные обучающимися при обучении опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения за выполнение задания, заносятся в журнал.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 5443000000 (пять)

« 10 » апреля 20 20 г.

Директор ГБОУ СО
«Кировградская школа-интернат»

_____/Паршутина О.В./



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559389

Владелец Паршутина Оксана Валентиновна

Действителен с 29.11.2023 по 28.11.2024