

1.3.	Во исполнение статьи 13.3 Закона о противодействии коррупции, целях профилактики и противодействия коррупции, ознакомление всех сотрудников с локальными актами о коррупции.	В течении года	Секретарь Поспелова Е.А.	Исполнено в полном объеме. Вновь принятый персонал с документами ознакомлен под роспись.	Выполнено
2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области					
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов общеобразовательного учреждения и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения.	01.02.2019г. 14.06.2019г.	Комиссия	Проведена экспертиза 2-х нормативно правовых актов	Выполнено
2.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	28.09.2019г 06.11.2019г.	Директор, комиссия	Проведена экспертиза 4-х нормативно правовых актов	Выполнено
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат»					
3.1.	Периодическое проведение внешнего аудита.	В течение года	Комиссия	Не выполнено	Не выполнено
3.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	03.12.2019г.	Директор, комиссия	При осуществлении контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов нарушений не выявлено: журнал выдачи путевых листов	Выполнено
3.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов, осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	Комиссия	Контроль за использованием бюджетных средств в течении года проводился регулярно. Комиссией был проведен анализ заключения договоров: 1. Договор № 19/ЮЛ от 23.01.2019г. «На оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами» . 2. Договор № 2686 –К от 15.01.2019г. «Об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе» с АНО ДПО «Профессионал» на сумму 3900руб. 3. Договор № 2 от 23.04.2019г. «О поставке	Выполнено

				<p>запчастей для автомобиля ГАЗ 31105» ИП Фалько А.А. на сумму 4190руб.</p> <p>4. Договор № 14/19 - СВН от 06.05.2019г. «Монтаж системы видеонаблюдения» г.ООО «Альянс-СВПО» на сумму 307731руб.</p> <p>5. Договор № 16-18 от 27.09.2019г. «Обязанности по выполнению ремонтных работ» ИП Ефанова Е.А. на сумму 120000руб.</p> <p>6. Договор № 2/111 от 04.02.2019г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» на сумму 23142руб. в лице Ромашинной Е.Н.</p> <p>7. Красноперов «Ремонт системы отопления» на сумму 98670руб.</p> <p>8. Договор с ООО «НТК Сателлит» в лице Курбатова А.В. от 13.12.2019г на сумму 9632руб.</p>	
3.4.	Использование прямых телефонных линий с директором ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Январь-декабрь	Директор	В 2019г. жалоб и обращений граждан по вымогательству, взяточничеству и других проявлений коррупции не поступало.	Выполнено
3.5.	Организация личного приема граждан директором школы – интернат.	По графику	Директор	Обращений о коррупционных проявлениях во 2 квартале 2019 года не зарегистрировано. Личный прием граждан организован и ведется в рабочее время администрацией учреждения, проводится разъяснительная работа и консультирование граждан и обучающихся по возникающим вопросам. Фактов коррупции не обнаружено.	выполнено
3.6.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно 25-27числа	Директор, комиссия по распределению стимулирующе	Ежемесячно работала комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.	Выполнено

			го фонда		
3.7.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Январь- июнь	Замесититель директора по УВР Богданова И. Т. Председатель экзаменационной комиссии Богданова И. Т.	Проведена корректировка ЛА: «Положение о промежуточной аттестации в ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение об итоговой аттестации выпускников 9-х классов в ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Положения утверждены директором, согласованы с председателем профсоюзного комитета. Все участники образовательного процесса (педагоги, обучающиеся и родители) учреждения знакомятся с данными Положениями через заседания педагогического совета школы, родительские собрания.	выполнено
3.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Комиссия Зам. директора по УВР Богданова И. Т.	Приказом руководителя назначен ответственный, контроль ведется регулярно.	Выполнено
3.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Сентябрь, май, февраль	Директор, комиссия	Обращений по неправомерному взиманию денежных средств с родителей (законных представителей) не поступало.	Выполнено
4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения					
4.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Май-Август	Зам. директора по УВР Богданова И. Т.	1. Разработано «Положение о порядке приема и отчисления обучающихся в ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат». 2. Ознакомление с Адаптированной основной общеобразовательной	выполнено

				<p>программой для обучающихся с умственной отсталостью.</p> <p>3. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней проводится через официальный сайт школы в сети интернет, в личной беседе при подаче заявлений о поступлении ребенка в школу и ежегодно на организационном общешкольном родительском собрании 1 сентября.</p> <p>4. Заключение договора об образовании при приеме обучающихся в школу.</p>	
4.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат.	<p>Страница отредактирована в сентябре 2019 года.</p> <p>Редактирование разделов страницы осуществляется по мере поступления материала.</p>	<p>Ответственные работники за работу школьного сайта (Карамова В.А.)</p>	<p>1. На официальном сайте ОУ https://scholakir.nubex.ru/13032/ отредактирована страница «Противодействие коррупции».</p> <p>Разделы соответствуют требованиям освещения антикоррупционной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Нормативные правовые и иные акты</u> • <u>Комиссия по служебному поведению</u> • <u>Сведения о доходах, расходах и имуществе</u> • <u>Формы, бланки</u> • <u>Методические материалы</u> • <u>Планы, отчеты, доклады</u> • <u>Комиссия по противодействию коррупции</u> • <u>Антикоррупционное просвещение</u> • <u>Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы</u> • <u>Антикоррупционная экспертиза</u> • <u>Обратная связь для сообщения о фактах коррупции</u> <p>2. На странице «Ученикам» https://scholakir.nubex.ru/students/13016/ оформлен раздел «<u>Детям о коррупции</u>»:</p>	<p>выполнено</p>

				<p>- опубликована презентация «Детям о коррупции»;</p> <p>- 6 видеороликов антикоррупционной направленности.</p> <p>3. На странице «Родителям» , раздел «Родительское просвещение», создан подраздел «Родителям о коррупции» https://scholakir.nubex.ru/parents/9854/13023</p> <p>└ - памятки, ссылка на сайт «Антикоррупционное просвещение»</p> <p>4. На странице «Педагогам» размещены методические материалы для проведения классных часов, бесед на антикоррупционную тематику, опубликован список литературы для ознакомления и возможного использования при подготовке к мероприятиям по антикоррупционному воспитанию обучающихся.</p>	
4.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы, председатель комиссии		Выполнено
4.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	28.05.2019г 26.08.2019г 05.12.2019г	Зам. директора по УВР Богданова И.Т.	<p>Проведение совещания с педагогами и сотрудниками школы (по плану реализации антикоррупционной программы).</p> <p>Рассмотрение на Педагогических советах вопросов:</p> <p>«Исполнение антикоррупционного законодательства педагогами ОУ».</p> <p>«Реализация Плана мероприятий по коррупции II полугодие».</p>	выполнено
4.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не	По факту	Директор	В течение 2019г. не было привлечено.	Выполнено

	принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.				
4.6.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий.	Постоянно	Секретарь Поспелова Е. А.	Книга отзывов и пожеланий находится в свободном доступе.	Выполнено
5. Антикоррупционное образование					
5.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий.	с 05.12. по 10.12. 2019г	Зам.директора по УВР Богдановья И.Т.	1. Информирование родителей (законных представителей) о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям. 2. Проведение конкурса рисунков «Я и мои права» по мотивам русской народной сказки. 3. Проведен «Единый информационный день» для 7-9 классов. 4. «Международный День борьбы с коррупцией» показ видеороликов для 8-9 классов. Отправлен отчет.	выполнено
5.2	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	В течение года	Специалист по ОТ Багаева С.Г. Ответст. за сайт ОУ Карамова В.А.	<u>На сайте ОУ опубликован</u> "Телефон доверия" Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, памятки и плакаты, направленные на профилактику коррупционного поведения	выполнено
5.3	Проведение классных тематических часов.	с 09.12 по 20.12.2019г.	Классные руководители, соц.педагог Пульникова В.С,	Проведение классных часов: в 1–4 классах: «Твои новые друзья» «Если добрый ты - это хорошо» в 5–7-х классах: «Быть честным». «Откуда берутся запреты». «Что такое равноправие». в 8–9-х классах: «Что такое коррупция». «Зачем нужна дисциплина».	выполнено

5.4	Единый день правовых знаний.	ноябрь	Соц.педагог Пульникова В.С. педагоги, зам.дир.по УВР	Организовано оказание бесплатной юридической помощи гражданам в виде составления заявлений, ходатайств, и других документов правового характера. Работа пункта по правовому консультированию родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья. Проведение консультаций специалистами ОУ.	выполне но
5.5	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей», общешкольные родительские собрания.	апрель май сентябрь ноябрь	Соц.педагог Пульникова В.С. педагоги, зам.дир.по УВР	Проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». Информирование родителей (законных представителей) о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	выполне но

Вывод: из 25 пунктов плана выполнено 24. Не выполнен 1 пункт- периодическое проведение внешнего аудита из-за отсутствия фин.средств на привлечение сторонней организации для аудита.

Директор ГКОУ СО «Кировградская школа-интернат»



О.В. Паршутина

Исполнитель:
Специалист по ОТ Багаева Светлана Геннадьевна