



ОТЧЕТ
об исполнении в 2021 году плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат»

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятий	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции					
1.1.	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат» в соответствии с национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом направленным на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их выполнением.	Приказ № 187 о/д от 14.10.2021г	Директор Паршутина О.В.	Во исполнение Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента РФ от 16 августа 2021г. № 478 внесены изменения в планы работы по противодействию коррупции на 2021-2024гг., дополнив указанные планы мероприятиями на 2024год.	Выполнено
1.2	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции» в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» за 2021год	Протокол № 4 от 20.12.2021г	Директор Паршутина О.В.	Все мероприятия плана работы по противодействию коррупции за 2021год выполнены в полном объеме.	Выполнено
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях сотрудников, педагогических советах.	03.12.2021г	Директор Паршутина О.В.	На педагогическом совете рассматривались вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.	Выполнено
1.4	Организация повышения грамотности педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Согласно плана воспитательной работы	Зам.директора по ВР Матусевичус С.Е.	Разработана система антикоррупционного воспитания в образовательном учреждении, направленная на формирование у обучающихся основ социально ответственного поведения в обществе и	Выполнено

				семье, основ антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры.	
1.5	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	В течении учебного года	Зам.директора по УР Богданова И.Т, зам. директора по ВР Матусевичус С.Е.	В деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» используются различные методы анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся, в форме беседы и устного анализа на занятиях по правовому воспитанию обучающихся; так же используются контрольные вопросы, тесты, викторины, кроссворды.	Выполнено
1.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Урегулирование конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и др.	Приказ № 39о/д от 22.01.2021г	Директор Паршутина О.В.	1.Издан приказ «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам». 2. Все сотрудники школы ознакомлены с данным перечнем под роспись. 3.Вновь принятый персонал, ознакомливается с перечнем при приеме на работу.	Выполнено
1.7	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	31.03.2021г	Директор Паршутина О.В.	Пройдены курсы повышения квалификации «Обеспечение руководителем организации системы мер, направленных на противодействие коррупции»	Выполнено
	2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов общеобразовательного учреждения и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения.	Май , август 2021	Ответственный за антикоррупционную деятельность	Проведена экспертиза нормативных актов и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения, замечаний не выявлено.	Выполнено
2.2	Анализ действующих локальных нормативных актов	Январь,	Ответствен	При разработке и утверждении НПА	Выполнено

	учреждения на наличие коррупционной составляющей.	октябрь 2021	ый за антикоррупционную деятельность	проводится анализа наличие коррупционной составляющей Приказ об утверждении комиссии по распределению доплат и надбавок», «Положение о питании», Приказ «Расчет норм ГСМ», Приказ «Об изменении тарификации педагогам», приказ «О разработке экзаменационных материалов» «Положение» об организации родительского контроля за питанием обучающихся»	
2.3	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	При заключении и договоров	Юрисконсульт Шабалина И.Д.	Данные заводятся в журнал	Выполнено
2.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на борьбу с COVID -19.	Протокол заседания № 3 от 14.10.2021г	Директор Паршутина О.В.	Комиссией по противодействию коррупции был осуществлен контроль за использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на борьбу с COVID -19, в ходе проверки нарушений не было выявлено.	Выполнено
3.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»					
3.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Багаева С.Г.	Жалоб и обращений граждан в 2021 году не поступало.	Выполнено
3.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	НОК	Директор Паршутина О.В	В рамках проведения процедуры НОК, опрошено 90% участников образовательного процесса	Выполнено

3.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор Паршутина О.В.	Обращений не поступало	Выполнено
3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе-интернат, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	26.04.2021г 07.09.2021г с 17.05.по 21.05.2021г с 06.12.по 29.12.2021г с19.11г по 01.06.2021г	Зам.директора по ВР Матусевичус С.Е.	Во всех классах для обучающихся проведены уроки безопасности с привлечением сотрудников МВД МОтд «Кировградское». В рамках месячника безопасности, для обучающихся старших классов были проведены беседы сотрудниками ОГИБДД МОтд МВД России «Кировградское», Проведены спортивные игры с учебно-тренировочной эвакуацией для младших и старших классов, где отрабатывались практические действия детей и педагогов в ЧС с сотрудниками ФПС ГПСГУ МЧС. Привлечены как организаторы и члены жюри муниципального конкурса «Безопасный новый год» сотрудники 258 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС. «Дни правовой помощи детям» проводятся с привлечением специалистов соц.политики и адвокатской конторы.	Выполнено
3.5	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки.	Приказ № 147о/д от 31.08.2021г	Зам.директора по УР Богданова И.Т.	Педагогическая нагрузка распределяется по принципу преемственности, согласуется индивидуально с каждым педагогом, рассматривается коллегиально	Выполнено

				на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя. Обращений сотрудников по распределению педагогической нагрузки в комиссию не было.	
3.6	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	В течение года	Ответственный за работу школьного сайта Карамова В.А., секретарь Поспелова Е.А.	Обращений и жалоб, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами в 2021г. не поступало.	Выполнено
3.7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	В течение года	Заместитель директора по УР Богданова И.Т.	Для оценки качества образования в школе разработаны: «Система оценивания и учета достижений обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП вариант 2)», «Система оценивания и учета достижений обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1», для детей 1-6 классов, осваивающих ФГОС УО. Для обучающихся 7-9 классов существуют единые критерии оценивания знаний и	Выполнено

		Приказ № 130о/дот 30.07.2021г 03.11.2019г Приказ № 84о/д от 21.04.2021г		практических умений и навыков по всем общеобразовательным предметам. В школе разработаны ЛА: «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение об итоговой аттестации выпускников 9-х классов в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Положения утверждены директором, согласованы с председателем профсоюзного комитета. Все участники образовательного процесса (педагоги, обучающиеся и родители) учреждения знакомятся с данными Положениями через заседания педагогического совета школы, родительские собрания, сайт школы, постоянное информирование и общение через классные чаты и информационный стенд, ежегодно оформляемый на период итоговой аттестации. С обучающимися и их родителями в период подготовки к итоговой аттестации в виде экзамена по профильному труду проводятся информационные родительские собрания для ознакомления с критериями оценивания работ и ответов обучающихся на экзамене.	
3.8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение	Приказ № 130о/д от 17.12.2019г	Директор Паршутина О.В.	В школе разработано «Положение о порядке организации систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком	Выполнено

	ответственности должностных лиц.			выдачи документов государственного образца об образовании»	
3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. № 478)	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Багаева С.Г.	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в течение 2021г. не было выявлено.	Выполнено
3.10	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц (с учетом требований Указа президента РФ от 16.08.2021г. № 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется.	Май 2022	Главный бухгалтер	Информация о среднемесячной заработной плате руководящих работников за 2021год выставлена на сайте школы. Сайт школы https://scholakir.nubex.ru/	Выполнено
4.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения					
4.1	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы-интернат.	В течение года	Ответственный на работу школьного сайта Карамова В.А.	На сайт школы обращение граждане могут подать в электронном виде. Сайт школы https://scholakir.nubex.ru/	Выполнено
4.2	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием.	Протокол № 1 от 14.04.2021г	Директор Паршутин О.В.	Контроль за приемом на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием.	Выполнено
4.3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу детей и обучения в ней.	Приказ № 130о/д от 30.07.2021г	Директор Школы Паршутин О.В., заместитель директора по УР Богданова	1. Разработан «Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой-интернат и обучающихся в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат». 2. Разработана «Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью».	Выполнено

		01.09.2021г	И.Т.	3.Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней проводится через официальный сайт школы в сети интернет, в личной беседе при подаче заявлений о поступлении ребенка в школу и ежегодно на организационном общешкольном родительском собрании 1 сентября.	
4.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат, обеспечив при этом защиту информации ограниченного доступа.	29.09.2021г Приказ № 1030-Д от 03.11.2021г 06.10.2021г 15.11.2021г	Секретарь Поспелова Е.А.	Сайт школы https://scholakir.nubex.ru/ На сайте школы размещалась информация о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат. 1.Социологический опрос об уровне «деловой» коррупции. 2. Размещено уведомление на основании Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Свердловской области на дистанционный режим функционирования» 3.С обучающимися 5-6х классов проведено обучение с сотрудниками МЧС о правилах поведения при чрезвычайных ситуациях. 4.Об оказании консультативной помощи ФГБОУ ВО МГППУ в рамках реализации проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" оказывает бесплатную консультационную помощь родителям по широкому спектру вопросов, в том числе по вопросам	Выполнено

		18.11.2021г 16.12.2021г		поступления и обучения в ВУЗе лиц с инвалидностью. 5. 16 и 17 ноября 2021 года обучающиеся приняли участие в городских соревнованиях по легкой атлетике по программе Социальной Олимпиады, организованных управлением по физической культуре и спорту г. Екатеринбурга. 6.13декабря 2021 года состоялась встреча обучающихся с сотрудниками ВДПО города Невьянска "Безопасный НОВЫЙ ГОД"	
4.5	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Паршутина О.В	Разработан комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»	
4.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Октябрь, Декабрь 2021	Директор Паршутина О.В.	Совещание , Педагогический совет Протокол №4 , Совещание	Выполнено
4.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор Паршутина О.В.	Не требовалось	
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе книги	В течение	Секретарь	Книга отзывов и пожеланий надится в	Выполнено

	отзывов и пожеланий.	года	Поспелова Е.А.	свободном доступе, в приемной директора.	
4.9	Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций.	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Багаева С.Г.	Пожертвований от граждан и организаций в 2021г. не поступало.	Выполнено
5.Антикоррупционное образование.					
5.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий.	03.12.2021г	Администрация школы	1. Проведение совещания с педагогами и сотрудниками школы (по плану реализации Антикоррупционной программы и мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в рамках Указа Президента РФ от 16.08.2021г. № 478) 2. Организация и проведение «Единого информационного дня» для обучающихся.	Выполнено
5.2	Организация обучения обучающихся негативному отношению к коррупционным проявлениям.	В течение всего учебного года	Зам.дир. по ВР Матусевичус С.Е.	Антикоррупционное образование обучающихся реализуется через систему антикоррупционного воспитания в урочной и во внеурочной деятельности. (В ОУ реализуется программа антикоррупционного просвещения обучающихся «Коррупция глазами детей»)	Выполнено
5.3	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	В течение всего учебного года	Ответственный за работу школьного сайта Карамова В.А.,	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, и других проявлений коррупции (размещены на информационном стенде школы и сайте ОУ). Оформлен тематический информационный	Выполнено

			специалист по ОТ Багаева С.Г.	стенд «Стоп, коррупции!» Размещение информации о проведении мероприятий по противодействию коррупции на сайте ОУ. Размещение информационных материалов, контактных телефонов горячих линий на сайте ОУ https://scholakir.nubex.ru/13032/	
5.4	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	с 06.12 по 10.12.2021г.	Зам.дир. по ВР Матусявич ус С.Е.	Проведение классных часов: в 1–4 классах: «Добро и зло в мире сказок» в 5–7-х классах: «Мы все разные, но у нас равные права»	Выполнено
5.5	Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»	с 06.12 по 10.12.2021г.	Зам.дир. по ВР Матусявич ус С.Е.	Проведение классных часов в 8–9-х классах: «Наши права - наши обязанности», «Право на образование».	Выполнено
5.6	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	09.12.2021г	Соц.педагог	Проведение «Единого информационного дня» для обучающихся 7-9 классов.	Выполнено
5.7	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	с 06.12 по 10.12.2021г	Зам.дир. по ВР Матусявич ус С.Е.	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»: проведение (онлайн) родительских собраний на тему: «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Выполнено
5.8	Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	19.11.2021г 01.06.2021г	Зам.дир. по ВР Матусявич ус С.Е.	Проведены в рамках проведения «Дня правовой помощи»	Выполнено
5.9	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе - Законодательство РФ об образовании	27.05.2021г 01.09.2021г 23.12.2021г	Зам.директора по УР Богданова И.Т, зам. директора по ВР Матусявич	Проведение общешкольных родительских собраний в рамках Плана мероприятий работы с родителями. Информирование родителей (законных представителей) о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	Выполнено

	• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.		ус С.Е.		
5.10	Участие в публичном отчете школы.	Декабрь	Директор паршутина О.В., комиссия	Внесены данные по работе в публичный отчет школы.	Выполнено
6. Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции.					
6.1	Заседание Комиссии	14.04.2021г	Директор паршутина О.В., комиссия	На заседании Комиссии в 1 квартале 2021г. рассмотрено 4 вопроса 1. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ в 2020г. Решение: в ходе проверок замечаний не выявлено. Пооддерживать работу на высоком уровне 2. Об осуществленн контроля за приемом на работу педагогов в соответствии со штатным расписанием. Решение: контроль за приемом сотрудников осуществляется надлежащим образом.Продолжать работу в соответствии с требованием законодательства 3.Об обоснованности распределения учебных часов и часов организационно-воспитательной работы. Решение: при распределение учебных часов учитывать преемственность и пожелания педагогов. 4. Об осуществлении контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием. Решение: прием осуществляется	

				надлежащим образом. Продолжать работу в соответствии с требованием законодательства	
6.2.		16.07.2021г	Директор паршутина О.В., комиссия	1.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во 2 квартале Решение:при проверке финансово-хозяйственной деятельности нарушений не выявлено. 2. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов, выпускных вечеров и других мероприятия в образовательном учреждении. Решение: фактов не выявлено. Продолжить работу в том же направлении 3. Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением Решение : жалоб не поступало.	Выполнено
6.3.		14.10.2021г	Директор паршутина О.В., комиссия	1.Об обеспечении регулярной отчетности, в т.ч. письменной, перед законными представителями обучающихся о расходовании средств поступавших в виде безвозмездной помощи на нужды учреждения. Решение: денежных средств не поступало. 2. Об информировании педагогической общественности и обучающихся старших классов ОУ о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе.	Выполнено

				Решение: Провести общешкольное собрание.	
6.4.		20.12.2021г	Директор паршутина О.В., комиссия	1. Об обеспечении свободного доступа граждан информации о деятельности школы через электронные СМИ. Решение: информацию о проделанной работе с обучающимися размещать на официальный сайт образовательного учреждения. 2. Предупреждение необоснованного отвлечения обучающихся от занятий на различные виды работ, не связанные с образовательным процессом. Решение: не было выявлено. Продолжить работу в том же направлении	Выполнено

ВЫВОД: Из 40 мероприятий Плана в 2021г выполнено 40 мероприятий.