

ОТЧЕТ

об исполнении Плана работы по противодействию коррупции в 2023 году ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат»

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятий	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов
1.Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции					
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции» в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» за 2022год	I квартал	Директор	Мероприятия Плана работы по противодействию коррупции за 2022год выполнены. Протокол заседания Комиссии № 2 от 03.04.2023г	Выполнено в полном объеме
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях сотрудников, педагогических советах.	II квартал	Директор	На педагогическом совете школы 11.06.2023г.рассматривались вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией:	Выполнено в полном объеме
1.3	Организация повышения грамотности педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	14.04.2023г	Директор	Рассмотрение вопросов организации антикоррупционного воспитания и правового просвещения обучающихся, родителей и педагогов на совещании при директоре (основные задачи, организация мероприятий, согласно Плану) Протокол № 8 от 14.04.2023г.	Выполнено в полном объеме
1.4	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	В течение учебного года	Зам.директора по УР зам. директора по ВР	В течение учебного года для анализа эффективности антикоррупционного образования информирования правосознания и правовой культуры обучающихся, в ОУ используются различные методики: беседы и устный анализ на занятиях по	Выполнено в полном объеме

				правовому воспитанию, контрольные вопросы и тесты в рамках изучения учебных предметов.	
1.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Урегулирование конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и др.	I квартал	Директор	Проведен анализ должностных обязанностей, которые наиболее подвержены коррупции. Анализ был проведен комиссией по противодействию коррупции совместно с директором. Был проведен мониторинг родственных связей между сотрудниками, выявлены две родственные связи. Установлено, что направления деятельности находятся в прямом подчинении у заместителя директора по УР. Работники заключают договор с руководителем, выполняют его приказы и распоряжения в рамках своей должностной инструкции, а так же выполняют требования заместителя директора по УР. Протокол № 1 от 27.02.2023г	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор	В течении 2023года был проведен мониторинг изменений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции через официальный интернет -портал правовой информации , официальный сайт Правительства Свердловской области в сети «Интернет». Документы, регламентирующие	Выполнено в полном объеме

				деятельность по предупреждению и противодействию коррупции. соответствуют действующему законодательству сфере противодействия коррупции. Изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции были рассмотрены на совещании педагогического совета 26.11.2023г. 1. Имеется информация для сотрудников, куда они могут сообщить о фактах проявления коррупции. 2. Создана комиссия по противодействию коррупции. 3. Определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений. 4. Принят кодекс этики и служебного поведения работников.	
	2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области				
2.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	17.02.2023г 30.05.2023г 21.12.2023г	Юрисконсульт ответственное лицо	Требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заносятся в журнал.	Выполнено в полном объеме

2.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на борьбу с COVID -19.	II квартал IV квартал	Директор	Комиссией по противодействию коррупции нарушений за использованием бюджетных средств за отчетный 2023год не выявлено. Бюджетных средств, выделенных на борьбу с COVID -19 не поступало. Протоколы заседания № 3 от 29.07.2023г. Протоколы заседания № 4 от 26.09.2023г. Протоколы заседания № 5 от 27.12.2023г	Выполнено в полном объеме
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»					
3.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Ежеквартально до 15 числа последнего месяца	Председатель комиссии	Жалоб и обращений граждан в электронном виде и через платформу обратной связи ЕПГУ Бот ПОС МИнобр «Жалобы на все» в 2023 году не поступало.	Выполнено в полном объеме
3.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Ежегодно до 20 мая	Директор	По результатам независимой оценки качества, среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» 99% 22.05.2023г. по 26.05.2023г.	Выполнено в полном объеме
3.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Регулярно	Директор	Определено время посещения для личного приема граждан администрацией. Разнообразили способы обращения: письменное обращение, личный прием, обращение через сайт. В течение 2023года года, обращений не поступало.год.	Выполнено

3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе-интернат, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Согласно плану работы ОУ	Зам.директора по УР Зам.директора по ВР	За отчетный период были организованы и проведены совместные конкурсы различного уровня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. - Межрегиональный конкурс творческих работ «Шкатулочка для мамы» (организаторы и члены жюри сотрудники МБУК Невьянский ГО Культурно-досуговый центр и структурное подразделение ДК п.Цементный) Дата проведения: 03 ноября по 30 ноября 2023г. - Всероссийский дистанционный конкурс детского творчества «Герои наших сердец!» (организаторы и члены жюри сотрудники Библиотеки – филиал № 15 п.Цементный МБУК «ЦБС» Невьянского городского округа). Дата проведения: 30 ноября по 30 декабря 2023 г. - Уральский федеральный университет и Ассоциация выпускников УПИ, УрГУ и УрФУ - организована и проведена благотворительная акция «Елка желаний – 2023». Дата проведения: 28 декабря, 2023г. - Областной Фонд по взаимодействию с детьми сиротами и детьми, оставленными без попечения родителей «Лучик Детства» (Реализация проекта «День защиты детей, организация подарков обучающимся к Новому году»). Дата проведения: 06 декабря 2023г.	Выполнено
-----	---	---------------------------------	--	---	------------------

				- Посещение ГАУК СО Невьянского государственного историко-архитектурного музея, библиотеки Семейного чтения п.Цементный. (экскурсии, тематические мероприятия) согласно Плану взаимодействия на учебный год.В течение уч.года (1 раз в месяц, согласно плану взаимодействия)	
3.5	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки.	11.01.2023г 30.08.2023г	Директор Зам.директ ора по УР Предсате ль первичной профсоюзн ой организац ии	Педагогическая нагрузка распределяется по принципу преемственности, согласуется индивидуально с каждым педагогом, рассматривается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя. Пед.совет Протокол №1 от 29.08.2023г. Приказ № 94 о/д от 31.08.2023г. Обращений сотрудников по распределению педагогической нагрузки в комиссию не было.	Выполнено в полном объеме
3.6	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	По мере поступлени я	Предсате ль комиссии по противодей ствию коррупции	Обращений и жалоб, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы не поступало.	Выполнено
3.7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве	Ежегодно до 30 мая	Директор Зам.директ ора по УР Зам.директ ора по ВР	Для оценки качества образования в школе разработаны: «Система оценивания и учета достижений обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1», для детей 1-8 классов,	Выполнено в полном объеме

	образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		осваивающих ФГОС УО. Для обучающихся 9 классов существуют единые критерии оценивания знаний и практических умений и навыков по всем общеобразовательным предметам. «Система оценивания и учета достижений обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП вариант 2)». В школе разработаны ЛА: «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение об итоговой аттестации выпускников 9-х классов в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»; «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Положения утверждены директором, согласованы с председателем первичной профсоюзной организации. Приказ №130о/д от 17.12.2019г. Приказ № 84о/д от 21.04.2021г. Все участники образовательного процесса (педагоги, обучающиеся и родители) учреждения знакомятся с данными	
--	--	--	--	--

				Положениями через заседания педагогического совета школы, родительские собрания, сайт школы, постоянное информирование и общение через классные чаты и информационный стенд, ежегодно оформляемый на период итоговой аттестации. С обучающими и их родителями в период подготовки к итоговой аттестации в виде экзамена по профильному труду проводятся информационные родительские собрания для ознакомления с критериями оценивания работ и ответов обучающихся на экзамене.	
3.8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	02.06.2023г	Директор	В школе разработано «Положение о порядке организации систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании». Приказом назначено ответственное лицо за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Приказ № 130 о/д от 17.12.2019г	Выполнено в полном объеме
3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями Указа Президента РФ	Ежеквартально	Директор	Фактов взимания денежных средств с родителей(законных представителей) в течение 2023г. не было выявлено.	Выполнено в полном объеме

	от 16.08.2021г. № 478)				
3.10	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц (с учетом требований Указа президента РФ от 16.08.2021г. № 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется.	Март 2023г	Директор	Информация о среднемесячной заработной плате руководящих работников за 2022 год выставлена на сайте школы в мае 2023г. Сайт школы https://scholakir.uralschool.ru/?section id=41	Выполнено в полном объеме
4.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения					
4.1	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы-интернат.	В течение года	Ответственный на работу школьного сайта	На официальном сайте школы ведется постоянно действующая рубрика «Противодействие коррупции».	Выполнено в полном объеме
4.2	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием.	20.09.2023г	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Прием на работу педагогических и иных работников в учреждение ведется без нарушений. Прием ведется в соответствии с появлением вакантных мест, согласно штатному расписанию. Протокол № 4 от 26.09.2023г.	Выполнено в полном объеме
4.3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу детей и обучения в ней.	30.05.2023г 30.08.2023г	Директор Зам.директора по УР Зам.директора по ВР	1.Разработан «Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой-интернат и обучающимися в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат». 2.Разработана «Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью». 3.Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней проводится через официальный сайт	Выполнено в полном объеме

				школы, в личной беседе при подаче заявлений о поступлении ребенка в школу и ежегодно на организационном общешкольном родительском собрании 1 сентября. (Протокол общешкольного родительского собрания №1 от 01.09.2023г.) 100% охват законных представителей обучающихся.	
4.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат, обеспечив при этом защиту информации ограниченного доступа.	В течение года	Секретарь	На сайте школы постоянно размещалась информация о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат.	Выполнено в полном объеме
4.5	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Ежеквартально	Директор	Разработан комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»	Выполнено в полном объеме
4.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	28.03.2023г 02.06.2023г 26.11.2023г	Директор	Проведение совещания с педагогами и сотрудниками школы, педагогический совет с рассмотрением вопросов о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как	Выполнено в полном объеме

				согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; о персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	
4.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Не привлекались	
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий.	Постоянно	Секретарь	Книга отзывов и пожеланий находится в приемной директора.	Выполнено
4.9	Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций.	По мере поступления пожертвований	Председатель комиссии	В 2023 году пожертвований не было.	Выполнено
4.10	«Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Председатель комиссии	Каких либо жалоб от сотрудников школы и от родителей (законных представителей) обучающихся в адрес школы не поступало.	Выполнено
5.Антикоррупционное образование.					
5.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий.	9 декабря	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР Классные руководители	Согласно Плану, проведены мероприятия с 04.12.2023 по 15.12.2023г. целью которых является повышение уровня правосознания и правовой культуры, формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся: Проведены тематические занятия: - «Что такое хорошо, и что такое плохо?» - «Что такое коррупция?».	Выполнено в полном объеме

				- «Закон - необходимо соблюдать». Информационная встреча с родителями с сотрудниками правоохранительных органов. (кол.-во обучающихся 97 чел.) (кол.-во законных представителей 21 чел.) (кол.-во специалистов 2 чел.)	
5.2	Организация обучения обучающихся негативному отношению к коррупционным проявлениям.	Март 2023г. Сентябрь 2023г.	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР Классные руководите ли	Антикоррупционное образование обучающихся реализуется через систему антикоррупционного воспитания в урочной и во внеурочной деятельности. Согласно Плану воспитательной работы, реализуется программа антикоррупционного просвещения обучающихся «Коррупция глазами детей», проводятся тематические занятия. 15.03. - 17.03.2023г. 28.09. - 22.09.2023г.	Выполнено в полном объеме
5.3	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	до 20.05.2023г . до 20.09.2023г .	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР	Оформлены информационные стенды с указанием контактных телефонов горячих линий. Нам сайте образовательного учреждения опубликован «Телефон доверия» Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по вопросам противодействия коррупции. Информация о проведении мероприятий по противодействию коррупции выставлена на сайте школы-интернат.	Выполнено в полном объеме
5.4	Проведение классных часов, занятий, лекториев на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Согласно плана работы классных	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР	С 05.09 2023 по 09.09.2023г. для законных представителей проведен Лекторий «Коррупция: ответственность и последствия». (кол.-во участников 58чел.)	Выполнено в полном объеме

		руководите лей	Классные руководите ли	Для обучающихся Тематические занятия: «Мы – граждане России», «Мы разные, но у нас равные права». (кол.-во обучающихся 84 чел.)	
5.5	Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование».	до 15.05.2023г . до 15.11.2023г .	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР Классные руководите ли	Согласно Плану взаимодействия сотрудники МОтд МВД «Кировградское» в старших классах проведены классные часы: «Наши права – наши обязанности» 12.05.2023г. «Право на образование» 09.11.2023г. (кол.-во обучающихся 49 чел.)	Выполнено в полном объеме
5.6	Единый день правовых знаний.	Апрель 2023г.	Соц.педаго г	17.04.2023г.Проведен круглый стол для обучающихся и законных представителей совместно со специалистами ГАУ КЦОН «Изумруд» г.Кировграда на тему: « Что я знаю о своих правах?», «Право на образование». (кол.-во обучающихся 59 чел.) (кол.-во законных представителей 11 чел.) (кол.-во специалистов 6 чел.)	Выполнено в полном объеме
5.7	Правовой всеобуч для законных представителей.	Декабрь 2023г.	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР Классные руководите ли	С 04.12.2023 по 15.12.2023г.проведен Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» с приглашением специалистов ГАУ «КЦСОН «Изумруд», Адвокатской конторы. Цель: познакомить родителей с основными правами детей, провозглашенными в Конвенции о правах ребенка. Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией. (кол.-во законных представителей 31 чел.) (кол.-во специалистов 4 чел.)	Выполнено в полном объеме

5.8	Классные родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них».	Согласно плана работы классных руководителей	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР Классные руководители	Согласно Плану мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся, родителей (законных представителей) на 2023 год и плану классных руководителей - собрания проведены во всех классах с 05.09 2023 по 09.09.2023г. (кол.-во законных представителей 92 чел.)	Выполнено в полном объеме
5.9	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	25.05.2023г 01.09.2023г	Зам.дир. по ВР Зам. дир. по УР	26.05.2023г. и 01.09.2023г. Проведены общешкольные родительские собрания в рамках Плана мероприятий работы с родителями. Цель:Правовое просвещение родителей, информирование законных представителей о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям. Защита прав несовершеннолетних. (кол.-во законных представителей 101 чел.) За отчетный период сообщений - не поступало.	Выполнено в полном объеме
5.10	Участие в публичном отчете школы.	27.12.2023г	Директор	Данные по работе внесены в публичный отчет школы.	Выполнено
6. Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции.					
6.1	Заседание Комиссии	I квартал	Директор , комиссия	Протокол собрания № 1 от 27.02.2023г. 1.О наличии родственных связей. Решение: Возможность возникновения конфликта интересов в связи с совместной работой родственников отсутствует.	
6.2		I квартал	Директор , комиссия	Протокол собрания № 2 от 03.04.2023г. 1.О выполнении Плана мероприятий по	

				противодействию коррупции за 2022 год. Решение: Мероприятия Плана выполнены. 2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2022 году. Решение: Замечаний не выявлено. 3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ в 2022г. Решение: Нарушений не выявлено. 4 О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV м квартале. Решение: решения Комиссии выполнены в полном объеме. 5. Обеспечении свободного доступа граждан информации о деятельности школы через электронные СМИ. Решение:Информация доступна для педагогов, обучающихся и их законных представителей. 6.Об обоснованности распределения учебных часов и часов организационно-воспитательной работы. Решение: все пожелания, по мере возможности, учитываются.	
6.3		II квартал	Директор , комиссия+	Протокол собрания № 4 от 26.09.2023г. 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 1й квартал 2023г. Решение: Выполнено. 2. О контроле за финансово-хозяйственной	

				деятельностью организации в Iом квартале 2023 года. Решение:Нарушений не выявлено. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ в 1м квартале 2023г. Решение: Замечаний нет. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I м квартале . Решение: Выполнено. 5.Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов. Решение: Не выявлено. 6. Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением. Решение: Жалоб не поступало.	
6.4		III квартал	Директор, комиссия	Протокол № 4 от 26.09.2023г. 1.О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции во 2м квартале 2023г. Решение: Выполнены. 2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во 2 м квартале 2023г. Решение: Замечаний не выявлено. 3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров,	

				выполнение работ во 2м квартале 2023г. Решение: Нарушений не обнаружено. 4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во 2м квартале 2023г. Решение: Выполнено. 5.Об информировании педагогической общественности и обучающихся старших классов о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе. Решение:Информация выставлена на сайте школы. 6.Об обеспечении регулярной отчетности перед законными представителями обучающихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды учреждения. Решение: Не поступало. 7.Об осуществлении контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в соответствии со штатным расписанием. Решение: Осуществляется в соответствии со штатным расписанием.	
6.5		IV квартал	Директор, комиссия	Протокол № 5 от 27.12.2023г. Повестка дня: 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 3й квартал 2023года.	

				Решение: Выполнено. 2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 3м квартале 2023года. Решение: Замечаний нет. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ в 3м квартале 2023года. Решение: Нарушений не выявлено. 4.О выполнении решений Комиссии, тых на заседании в 3м квартале 2023года. Решение: Выполнено. 5.О профилактике коррупционных правонарушений в системе образования на педагогических заседаниях по антикоррупционному законодательству. Решение: Выполнено. 6. Недопущение отвлечения обучающихся от занятий на различные виды работ, не связанные с образовательным процессом. Решение: Не было.	
--	--	--	--	---	--

ВЫВОД: Из 39 мероприятий Плана в 2023г выполнено 39 мероприятий.

Директор



О.В.Паршутина