

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГБОУ СО
 «Кировградская школа-интернат»
 О.В.Паршутина
 « 16 » апреля 2020г.



ОТЧЕТ
 по противодействию коррупции
 за 1 квартал 2020г.
 в ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат»

	Мероприятия	Сроки проведения	Выполнено/не выполнено
1.Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах.	Февраль	Выполнено
1.2	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	Март	Выполнено
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Январь	Выполнено
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Март	Выполнено
2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов общеобразовательного учреждения и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения.	Февраль	выполнено
2.2	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Март	Выполнено
2.3	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Февраль	Выполнено
2.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Февраль	Выполнено
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»			

3.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Январь. Февраль, март	Выполнено
3.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Февраль	Выполнено
3.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы-интернат в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Январь, февраль, март	Выполнено
3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе-интернат, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Март	Выполнено
3.5	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки.	Январь	Выполнено
3.6	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Январь, февраль, март	В 1 м квартале не поступало
3.7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Январь, февраль, март	Выполнено
3.8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Январь, февраль, март	Выполнено

3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Февраль	Не выявлено
4.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
4.1	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы-интернат.	Январь, февраль, март	Выполнено
4.2	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием.	Январь, февраль, март	Выполнено
4.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат.	Январь, февраль, март	Выполнено
4.4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Январь, февраль, март	Выполнено
4.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Март	Выполнено
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Не привлекались
4.7	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий.	Постоянно	Книга отзывов и пожеланий в свободном доступе
5.Антикоррупционное образование			
5.1	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Март	Выполнено

5.2	Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	Февраль	Выполнено
5.3	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании	Январь, март	Выполнено