



ОТЧЕТ
по противодействию коррупции
за 1 квартал 2023г.
ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат»

	Мероприятия	Сроки проведения	Выполнено/не выполнено
1.Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции» в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» за 2022год	20.01.2023г.	Выполнено
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах.	II квартал IVквартал	Не подошёл срок
1.3	Организация повышения грамотности педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	14.04.2023г.	Не подошёл срок
1.4	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	Март	Выполнено
1.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Февраль	Выполнено
1.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	II квартал	Не подошел срок
	2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и		

	проектов нормативных правовых актов Свердловской области		
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов общеобразовательного учреждения и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения.	26.01.2023г.	Выполнено
2.2	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	24.03.2023г.	Выполнено
2.3	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	17.02.2023г.	Выполнено
2.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	II квартал	Не подошёл срок
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»			
3.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	15.03.2023г.	Выполнено
3.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	до 20 мая 2023г.	Не подошел срок
3.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы-интернат в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Январь, февраль, март	Выполнено
3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе-интернат, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Январь, февраль, март	Выполнено
3.5	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки.	11.01.2023г.	Выполнено

3.6	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Январь, февраль, март	В 1 м квартале не поступало
3.7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Ежегодно до 30.05.2023г.	Не подошёл срок
3.8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц	02.06.2023г.	Не подошёл срок
3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).с целью роинятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства(в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. № 478)	17.03.2023г.	Не выявлено
3.10	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах 20.03.2023г имущественного характера должностных лиц (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2021г. № 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется.	20.03.2023г	Выполнено
3.11	Анализ, рассмотрение и принятие незамедлительных мер на жалобы поступившие от сотрудников ОУ. родителей (законных представителей).	По мере поступления	В 1 м квартале не поступало
4.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			

4.1	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы-интернат.	Январь, февраль, март	Выполнено
4.2	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием	20.02.2023г.	Выполнено
4.3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу детей и обучения в ней.	30.05.2023г. 30.08.2023г.	Не подошёл срок
4.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат	19.01.2023г. 20.02.2023г. 17.03.2023г.	Выполнено
4.5	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	20.03.2023г.	Выполнено
4.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	28.03.2023г.	Выполнено
4.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Не привлекались
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий.	Постоянно	Книга отзывов и пожеланий в свободном доступе
4.9	Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций.	По мере поступления	В 1м квартале не поступало
5.Антикоррупционное образование			
5.1	Организация и проведение 9 декабря , в день Международного дня борьбы с коррупцией тематических мероприятий.	09.12.2023г.	Не подошёл срок
5.2	Организация обучения обучающихся негативному отношению к коррупционным проявлениям.	14.03.2023г.	Выполнено

5.3	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	до 20.05.2023г., 20.09.2023г.	Не подошёл срок
5.4	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	с 05.09.2023г. по 09.09.2023г.	Не подошёл срок
5.5	Тематические классные часы «наши права-наши обязанности», «Право на образование».	до 15.05.2023г.	Не подошёл срок
5.6	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	Апрель 2023г. Декабрь 2023г.	Не подошёл срок
5.7	Правовой всеобуч «час правовых знаний для родителей»	Апрель 2023г. Декабрь 2023г.	Не подошёл срок
5.8	Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	19.04.2023г 18.11.2023г.	Не подошёл срок
5.9	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан	17.02.2023г.	Выполнено
5.10	Участие в публичном отчете школы.	24.09..2023г.	Не подошёл срок