

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ГБОУ СО
«Кировградская школа-интернат»
С.Е.Матусявичус
«28» сентября 2024г.

ОТЧЕТ
по противодействию коррупции
за 3 квартал 2024г.
ГБОУ СО «Кировградская школа – интернат»

	Мероприятия	Сроки проведения	Выполнено/не выполнено
1.Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции» в ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат» за 2023год	22.01.2024г.	Выполнено
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах.	09.04.2024г.	Выполнено
1.3	Организация повышения грамотности педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	15.04.2024г.	Выполнено
1.4	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	Март	Выполнено
1.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Февраль	Выполнено
1.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	14.06.2024г.	Выполнено
2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов общеобразовательного учреждения и проектов нормативных правовых актов общеобразовательного учреждения.	25.01.2024г.	Выполнено
2.2	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	22.03.2024г.	Выполнено
2.3	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных	15.02.2024г.	Выполнено

	Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».		
2.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	01.07.2024г.	Выполнено
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»			
3.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Июль, август, сентябрь	Выполнено
3.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	с 03.04.2024г. по 20.04.2024г.	Выполнено
3.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы-интернат в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Июль, август, сентябрь	Выполнено
3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе-интернат, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Сентябрь	Выполнено
3.5	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки.	12.01.2024г.	Выполнено
3.6	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Июль, август, сентябрь	В 3м квартале не поступало
3.7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - организация информирования участников ИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	22.05.2024г. 28.05.2024г.	Выполнено

3.8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	03.06.2024г.	Выполнено
3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), с целью принятия мер регулирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. № 478).	Июль, август, сентябрь	Выполнено
3.10	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц (с учетом требований Указа президента РФ от 16.08.2021г. № 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется.	Март 2024г.	Выполнено

4.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

4.1	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы-интернат.	Июль, август, сентябрь	Выполнено
4.2	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в учреждение в соответствии со штатным расписанием.	20.02.2024г.	Выполнено
4.3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу детей и обучения в ней.	30.05.2024г.	Выполнено
4.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интернат.	Июль, август, сентябрь	Выполнено
4.5	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Июль,август, сентябрь	Выполнено
4.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	26.03.2024г.	Выполнено
4.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Не привлекались
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий.	Июль, август, сентябрь	Книга отзывов и пожеланий в свободном доступе
4.9	Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций.	Июль, август, сентябрь	Не поступало

5.Антикоррупционное образование

5.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий.	09.12.2024г.	Не подошел срок
5.2	Организация обучения обучающихся негативному отношению к коррупционным проявлениям.	Март 2024г.	Выполнено
5.3	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	до 20.05.2024г.	Выполнено
5.4	Единый день профилактики «Час правовых знаний»	16.04.2024г.	Выполнено
5.5.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	с 16.05.2024 по 25.05.2024г.	Выполнено
5.6	Проведение классного часа «Когда все в твоих руках»	10.04.2024г.	Выполнено
5.7	Проведение классного часа «Зачем нужна дисциплина», «Преимущества соблюдения законов».	с 16.09.2024 по 27.09.2024	Выполнено
5.8	Общешкольное родительское собрание с включением вопроса: антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	28.05.2024г.	Выполнено
5.9	Общешкольное родительское собрание с включением вопроса: ознакомление законных представителей с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка.	02.09.2024г.	Выполнено