Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Кировградская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 28.12.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СО
«Кировградская школа-интернат»
_____ О.В. Паршутина
приказ № 200 от 28.12.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музейном уголке
«Живая нить времен»

1. Общие положения

Школьный музейный уголок создан на базе ГБОУ СО «Кировгадская школа-интернат» (далее – школа), является систематизированным, тематическим собранием подлинных документов истории школы, культуры страны, современной истории страны, комплектуемым, охраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами.

Школьный музейный уголок осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Законом РФ от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- письмом Министерства образования России №28-51-181/16 от 12.03.2003 г. «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Уставом школы;
- данным Положением.

Музейный уголок создан в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

2. Основные цели и задачи

Целью организации деятельности школьного музейного уголка является создание организационно-педагогических условий, способствующих духовно-нравственному развитию обучающихся, формированию у них коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы, интереса к отечественной культуре и истории школы, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлого и настоящего.

Задачи школьного музейного уголка:

- охрана и пропаганда памятников истории и культуры родного города;
- экскурсионно-массовая работа с учащимися, населением, тесная связь ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музейного уголка и обеспечения его сохранности;
- создании экспозиции, посвящённой истории ВОВ и СВО.

3. Организация деятельности музейного уголка

Создание школьного музейного уголка является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской и собирательской работы школьников и педагогов по теме, связанной с историей, культурой города и родного края, и возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музейный уголок определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения, площадки и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа.

4. Руководство музейным уголком

- Руководство музейным уголком осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

5. Содержание и формы работы

- Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями

Актив музейного уголка:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея тематики;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музейного уголка путем активного поиска;
- ведет четкий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения; при этом в случае угрозы возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части проводимые музейным уголком мероприятия отменяются, либо заменяются, либо переносятся.
- может устанавливать связь с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.
- Профиль школьного музейного уголка определяется как историко - краеведческой.

6. Функции музейного уголка

Основными функциями музейного уголка являются:

- документирование истории, культуры страны и школы путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению.

7. Актив уголка

– Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.

– Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.

– Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.

– Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.

– Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности др. организаций.

– Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

– Принимает активное участие в поисковой деятельности на территории социально-педагогического комплекса.

– Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданственности учащейся молодежи.

– Осуществляет тесную связь с районным музеем, музеями города в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

8. Документы по созданию школьного музейного уголка.

1. Приказ о создании школьного музейного уголка.
2. Положение о школьном музейном уголке.
3. Должностная инструкция руководителя школьного музейного уголка.
4. План работы музейного уголка на учебный год.

9. Учет и обеспечение сохранности фондов музейного уголка

- Весь собранный материал составляет фонды музейного уголка и учитывается в инвентарной книге.

- Фонды музейного уголка делятся на основной (подлинные памятники истории, культуры) и вспомогательный (схемы, диаграммы, копии, муляжи и др.).

- Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая государственные медали и ордена, а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музейным уголком, должны быть переданы в ближайший или профильный музей, архив, либо вообще не включаются в фонды музея.

- Сохранность фондов музейного уголка является одной из важнейших задач.

- Хранение в музейном уголке взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

- Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется только в соответствии с действующим законодательством.

10. Руководство деятельностью музейного уголка

- Общее руководство деятельностью музейного уголка осуществляет директор школы.

- Непосредственное руководство практической деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначаемый приказом по школе.

- Текущую работу музейного уголка осуществляет совет музейного уголка.

- Организационно-методическим центром по работе школьного музейного уголка являются ГБОУ СО «Кировградская школа-интернат»

11. Реорганизация (ликвидация) музейного уголка

- Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается в порядке, установленным действующим законодательством.

- Для передачи фондов школьного музейного уголка в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.